

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) dalej zwanego RODO informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół w Poniatowej – reprezentowany przez Dyrektora szkoły (adres: 24-320 Poniatowa ul. Fabryczna 16C, adres email: zsponiatowa@zs.poniatowa.pl, nr tel. 818205624).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl bądź pisemnie, kierując korespondencję tradycyjną na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z ustawą z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych oraz innymi przepisami prawa, którym Administrator podlega – w celu przystąpienia i uczestnictwa w PPK (dobrowolnego wyprowadzenia części wynagrodzenia do funduszu inwestycyjnego w celu systematycznego gromadzenia oszczędności).
4. Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych, bezpieczeństwo IT oraz instytucji finansowej prowadzącej PPK; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 125a ust. 4a ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych tj. 10 lat niezależnie od podstawy zatrudnienia, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej, bądź inne przepisy prawa, które regulują okresy przechowywania danych.
6. Posiadają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Państwa, danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli sądzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.